

**DECRET****Expedient núm.:** 4058/2022**Resolució amb número i data establerts al marge****Procediment:** Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball

En virtut de les meves competències:

FETS I FONAMENTS DE DRET**Fets**

Primer. Atès el que s'estableix a la convocatòria de les proves selectives per proveir, pel sistema de concurs de mèrits, d'acord amb la disposició addicional sisena i vuitena de la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, de 64 places vacants, tant a la plantilla de personal funcionari com en la de personal laboral, publicada al BOPB de data 5 de desembre de 2022 i l'extracte de la convocatòria al BOE de data 13 de desembre de 2022 i DOGC de data 30 de desembre de 2022.

Segon. De conformitat amb el Decret número 2022-1451, de data 20 d'octubre, amb el que es ratifica i s'aprova l'acord adoptat en la Mesa General de Negociació en relació al calendari/cronograma dels processos d'estabilització d'aquesta Corporació amb l'objecte de garantir una adequada articulació, execució i resolució dels mateixos abans del 31 de desembre de 2024.

Tercer. Mitjançant Decret número 2023-1764, de data 29 de novembre de 2023, es designen els membres del Tribunal Qualificador per al procés selectiu excepcional mitjançant concurs de mèrits per a la provisió de les següents places vacants, pertanyents al subgrup C2:

Plaça	Es ca la	Sub esc ala	Grup de c lassificac ió	Tipus de personal	Núm. Place s	Lloc de treball a proveir
Auxiliar Administratiu/va	A G	Auxil iar	C2	Funcionari /ària de carrera	1	Auxiliar Administratiu/va OMIC
Auxiliar Manteniment- Consergeria	A E	Auxil iar	C2	Funcionari /ària de carrera	4	Auxiliar Manteniment- Consergeria (CEIP)
Auxiliar	A	Auxil	C2	Funcionari	2	Auxiliar Manteniment



Manteniment- Consergeria	E	iar		/ària de carrera		Consergeria (Instal·lacions Municipals)
Recepcionista	A G	Auxil iar	C2	Funcionari /ària de carrera	1	Recepcionista Benestar Social, Dependència i Salut
Recepcionista- Controlador/a	-	-	C2	Laboral fix	3	Recepcionista Controlador/a IEM

Quart. En la resolució esmentada en el paràgraf anterior, es convoca a les persones aspirants que no van acreditar el nivell B2 a realitzar la prova de nivell que va tenir lloc el passat 11 de desembre i, a la seva vegada, s'informa a totes les persones aspirants que a partir del dia següent de la publicació de la diligència de la secretaria del tribunal amb la que s'exposen els resultats de la prova de català, de conformitat amb l'apartat 9.3 de les bases reguladores, s'obre el termini de 5 dies hàbils per a l'acreditació documental dels mèrits tal i com es disposa a l'apartat 9.4 de les esmentades bases.

Cinquè. Atès que en data 13 de desembre de 2023 es publica diligència de la prova de català tant a la pàgina web municipal i al tauler d'edictes electrònic, pel que el termini per a la presentació dels mèrits és del 14 al 20 de desembre de 2023.

Sisè. En data 19 de gener de 2024 el Tribunal fa publica les valoracions provisionals obtingudes per les persones aspirants en relació als mèrits que varen aportar durant el termini atorgat atorgant un termini de 5 dies hàbils per a la presentació d'al·legacions i/o reclamacions.

Setè. Finalitzat el termini atorgat per a que les persones aspirants poguessin presentar al·legacions, el Tribunal en data 14 de febrer de 2024 publica la resolució de les al·legacions presentades, acorda la valoració definitiva i proposa proveir les vacants convocades amb les persones aspirants que han obtingut major puntuació.

Vuitè. Finalitzat el procés, i de conformitat amb l'apartat 13 de les bases de la convocatòria, proposa la creació de la borsa de treball, per ordre de puntuació, que estarà formada per les persones aspirants que han obtingut una puntuació mínima de 50 punts i que no hagin estat proposades per a ocupar cap plaça.

Fonaments de dret

- Les bases reguladores de les convocatòria per a l'estabilització de l'ocupació temporal de les places vacants de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Badia del Vallès mitjançant el sistema de concurs de mèrits, de torn lliure, aprovades per acord de la Junta de Govern Local de data 30 de novembre de 2022 i publicades íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 5 de desembre de 2022.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.





- El Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- El Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel que s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'ha d'ajustar el procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local.
- El Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de Funció Pública.
- El Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i provisió de treball de les administracions públiques.
- El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
- El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- El Reial Decret Llei 14/2021, de 6 de juliol, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- La Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Vista la proposta de resolució PR/2024/645 de 16 / de febrer / 2024.

D'acord amb l'art. 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local:

RESOLUCIÓ

Primer. ACCEPTAR la proposta de nomenament emesa pel Tribunal Qualificador de la Sra. LORENA MARTIN, amb DNI número ***5963**, com a funcionària de carrera, de l'escala d'administració general, per cobrir la plaça vacant d'Auxiliar Administratiu/va, del grup C, subgrup C2, per ésser la persona aspirant que ha obtingut la major puntuació en el procés i donar trasllat a l'òrgan competent per procedir al seu nomenament i adscripció al lloc de treball.

Segon. ACCEPTAR la proposta de nomenament emesa pel Tribunal Qualificador del Sr. JOSE ANTONIO FUENTES TORRECILLAS, amb DNI número ***4285**, el Sr. FRANCISCO JOSÉ FLORIDO VAZQUEZ, amb DNI número ***7028**, el Sr. JOSÉ ANTONIO DOMINGUEZ ESTEVEZ, amb DNI número ***7010**, el Sr. JOAN BERNABÉ ARROYO, amb DNI número ***4842**, el Sr. MIGUEL ANGEL SALGADO ALONSO, amb





DNI número ***7647** i el Sr. JOSÉ LUIS GONZÁLEZ PASCUAL, amb DNI número ***5588**, com a funcionaris de carrera, de l'escala d'administració general, per cobrir les sis places vacants d'Auxiliar Manteniment-Consergeria, del grup C, subgrup C2, per ésser les persones aspirants que han obtingut la major puntuació en el procés i donar trasllat a l'òrgan competent per al seu nomenament i adscripció al lloc de treball.

Tercer. ACCEPTAR la proposta de nomenament emesa pel Tribunal Qualificador de la Sra. DUNIA ADABBAR MOHAMED, amb DNI número ***4880**, com a funcionària de carrera, de l'escala d'administració general, per cobrir la plaça de Recepcionista, del grup C, subgrup C2, per ésser la persona aspirant que ha obtingut la major puntuació en el procés i donar trasllat a l'òrgan competent per al seu nomenament i adscripció al lloc de treball.

Quart. ACCEPTAR la proposta de contractació emesa pel Tribunal Qualificador de la Sra. PATRICIA MATEO FERREIRA, amb DNI número ***2189**, de la Sra. MARTA GUERRERO DÍAZ, amb DNI número ***8557** i del Sr. MIGUEL ANGEL PEREZ JIMENEZ, amb DNI número ***4653**, com a Recepcionistes-Controladors/es, per ésser les persones aspirants que han obtingut la major puntuació en el procés selectiu i donar trasllat a l'òrgan competent d'aquesta Corporació per a procedir a la seva contractació i adscripció al lloc assignat, en règim laboral fix de la plantilla de personal laboral d'aquesta Corporació.

Cinquè. CONSTITUIR les borses proposades pel Tribunal Qualificador de les categories corresponent amb la següent relació de persones aspirants per ordre de puntuació obtinguda.

- *Categoria Auxiliar Administratiu/va*

NÚM.	NOM I COGNOMS	PUNTUACIÓ
1	JESSICA AMIGO MARTINEZ	73,42
2	PURIFICACIÓN ARTACHO JIMÉNEZ	69,59
3	ANA MARIA PACHECO FERNÁNDEZ	67,03
4	MARIA GLORIA MASSAGUÉ CASALS	58,96
5	MIRIAM DEL PINO SÁNCHEZ	55,64
6	MERCEDES ARREBOLA CAMUÑAS	55,21
7	VANESSA LARA GIMENEZ	53,68
8	JOSEFA REYES CARAVACA	52,15
9	MARIA DEL ROSARIO JESUS HERNANDEZ	51,22

- *Categoria Auxiliar Manteniment-Consergeria*

NÚM.	NOM I COGNOMS	PUNTUACIÓ
1	RICARD ESTEVE ALFARO	61,00



• *Categoria Recepcionista*

NÚM.	NOM I COGNOMS	PUNTUACIÓ
1	MARIA DEL MAR PELEGRIN ASENSIO	57,46
2	MARIA DEL ROSARIO JESUS HERNANDEZ	55,72
3	VANESSA LARA GIMENEZ	53,68
4	JOSEFA REYES CARAVACA	53,50

• *Categoria Recepcionista-Controlador/a*

NÚM.	NOM I COGNOMS	PUNTUACIÓ
1	CARLOS VARGAS GUILLEN	62,75
2	MERCEDES ARREBOLA CAMUÑAS	60,61
3	MARIA DEL MAR PELEGRIN ASENSIO	59,96
4	JOSEFA REYES CARAVACA	58,90
5	MARIA DEL ROSARIO JESUS HERNANDEZ	51,22

Sisè. INFORMAR a les persones aspirants que conformen les borses de treball que aquestes tindran una vigència de dos anys, podent-se prorrogar un any més, excepte que de forma prèvia a la finalització d'aquest termini es constitueixi una altra fruit d'un procés d'oferta pública.

Setè. PUBLICAR aquest Decret a la pàgina web municipal i tauler d'edictes de la seu electrònica per al seu coneixement.

Vuitè. COMUNICAR el present Decret al Comitè d'Empresa, a la Junta de Personal i a les Seccions Sindicals d'aquesta Corporació per al seu coneixement.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT