



## DECRET

**Expedient núm.:** 4058/2022

**Resolució amb número i data establerts al marge**

**Procediment:** Seleccions de Personal i Provisions de Llocs de treball

**Data d'iniciació:** 15/11/2022

En virtut de les meves competències:

### FETS I FONAMENTS DE DRET

#### Fets

Primer. La reducció de la temporalitat és un dels objectius prioritaris establerts en matèria d'ocupació pública per totes les Administracions i una condició necessària per la prestació de serveis públics de qualitat.

Segon. Amb l'objecte de reduir per sota d'un 8% de la taxa de temporalitat en l'ocupació pública, la Llei de Pressupostos 3/2017, de 27 de juny, i posteriorment la Llei 6/2018, de 3 de juliol, van preveure la realització de processos d'estabilització de l'ocupació temporal.

Tercer. En data 6 de juliol de 2021, va entrar en vigor el RD-Llei 14/2021 de mesures urgents per la reducció de la temporalitat de l'ocupació pública que modifica el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat per RD Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, i regula els processos d'estabilització de l'ocupació temporal.

Quart. Posteriorment, en data 29 de desembre de 2021 es publica al BOE la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.

Cinquè. De conformitat amb l'article 2.2 de l'esmentada llei, mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 11 de maig de 2022 s'aprova l'Oferta Pública d'Estabilització, publicada al BOPB i DOGC de data 19 de maig de 2022, la qual fou modificada en data 13 de juliol de 2022, en virtut de l'article 109.2 de la Llei 39/2015, i publicada novament al BOPB de data 22 de juliol i al DOGC de data 21 de juliol.

Sisè. Mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 30 de novembre de 2022 s'aproven les bases i la convocatòria que regularan el procés de selecció per a l'estabilització de 64 places vacants, tant en la plantilla de personal funcionari com en la de personal laboral, mitjançant el sistema de concurs de mèrits de torn lliure, de conformitat amb l'article amb la disposició sisena i vuitena de la Llei 20/2021, les quals foren publicades íntegrament en el BOPB de data 5 de desembre de 2022 i el seu extracte al BOE de data 13 de desembre de 2022.



Setè. Havent-se publicat l'extracte de la convocatòria al DOGC de data 30 de desembre de 2022 i atès el que es disposa en el punt 5.2 de les bases reguladores on s'estableix que el termini de presentació de sol·licituds és de 20 dies naturals a partir de l'endemà de l'extracte de la convocatòria en el DOGC.

Vuitè. Mitjançant Decret número 2023-0218, de data 2 de febrer de 2023, s'aprova i es fa pública la relació provisional de persones admeses i excloses, on a més es relaciona les persones aspirants que no estan exemptes de realitzar la prova de català, i s'atorga un termini de 10 dies hàbils, d'acord amb el previst a l'article 68 de la LPACAP, comptats a partir de l'endemà de la seva publicació, per a que les persones provisionalment excloses puguin esmenar o rectificar el defecte o error imputable per no restar excloses definitivament del procés selectiu.

Novè. Ateses les errades detectades i les esmenes presentades del dia 6 al 17 de febrer de 2023, i un cop revisades, mitjançant Decret núm. 2023-0350, de data 28 de febrer de 2023, s'aprova i es fa pública la relació definitiva de persones admeses i excloses.

### Fonaments de dret

- Les bases reguladores de les convocatòries per a l'estabilització de les places vacants de personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Badia del Vallès, mitjançant el sistema de concurs de mèrits, en torn lliure, aprovades mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 30 de novembre de 2022 i publicades íntegrament al BOPB de data 5 de desembre de 2022.
- Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
- El Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals.
- El Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, pel que s'estableixen les regles bàsiques i els programes mínims als quals s'ha d'ajustar al procediment de selecció dels funcionaris de l'Administració Local.
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Reial Decret 364/1995, de 20 de març, pel que s'aprova el Reglament General d'ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat.
- El Decret Legislatiu 1/1997, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de Funció Pública.





- El Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de treball de les administracions públiques.
- El Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
- La Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Vista la proposta de resolució PR/2023/820 de 13 / de març / 2023.

D'acord amb l'art. 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règimen Local:

## RESOLUCIÓ

Primer. **DECLARAR** exemptes a les persones aspirants admeses a les places de Tècnic/a Superior en Redacció, grup A1, mitjançant el procés de concurs de mèrits, d'efectuar la prova de català a l'acreditar que disposen del certificat nivell C, d'acord amb el que s'estableix a les bases de la convocatòria.

Segon. **ATORGAR** un termini de **5 dies hàbils**, a comptar a l'endemà de la publicació d'aquest Decret al web municipal, per a la presentació dels mèrits que s'acreditaran mitjançant model normalitzat disponible al web municipal i fotocòpia dels documents justificatius, tal i com es disposa a l'apartat 9.3 i 9.4 de les bases de la convocatòria.

Tercer. **DESIGNAR** com a membres del Tribunal Qualificador del procés selectiu les persones que es relacionen a continuació:

*Presidència:*

Sra. Carme Coll Gaudéns, Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament de Badia del Vallès (**titular**).

Sr. José Manuel Roque Damota, Coordinador OAC i Consum de l'Ajuntament de Badia del Vallès (**suplent**).

*Vocals:*

Sr. Miguel Sánchez Laguna, Tècnic d'Administració General de l'Ajuntament de Badia del Vallès (**titular**).

Sra. Esther Rosalen Vila, Secretària Municipal de l'Ajuntament de Badia del Vallès (**suplent**).

Designació de l'EAPC:



Sr. Manel Doñate Prat (**titular**).

Sr. Agustí Nacente Durban (**suplent**).

*Secretaria:*

Sra. Montserrat Sarrión Arquillo, Cap de Recursos Humans de l'Ajuntament de Badia del Vallès (**titular**).

Sra. Inmaculada Pacheco Comino, tècnica de gestió de Recursos Humans de l'Ajuntament de Badia del Vallès (**suplent**).

Quart. **INFORMAR** a les persones aspirants admeses que el Tribunal Qualificador es reunirà telemàticament el proper dia 28 de març de 2023, a les 12 hores.

Cinquè. **NOTIFICAR** el present Decret a les persones interessades mitjançant la publicació del present a la web municipal i al tauler d'anuncis de la seu electrònica.

Sisè. **DONAR** compte al ple del present Decret en la següent sessió ordinària que celebri.

Setè. **COMUNICAR** el present Decret al Comitè d'Empresa, Junta de Personal i a les seccions sindicals.

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

